

Zawarta w dniu 2014 roku w Warszawie

pomiędzy:

Instytutem Hematologii i Transfuzjologii z siedzibą w Warszawie (02-776), przy ul. Indiry Gandhi 14, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000119139, REGON: 000288484, NIP: 525-000-94-24, zwanym dalej „Udzielającym zamówienie”,

który reprezentuje:

Prof. dr hab. med. Krzysztofa Warzocha – Dyrektora Instytutu,

zwanym dalej „Udzielającym zamówienie”,

a

Panem/Panią

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
z siedzibą w.....NIP,
REGON zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”,

Udzielający zamówienie i Przyjmujący zamówienie zwani są dalej łącznie „Stronami”.

§ 1

1. Udzielający zamówienie zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, zwanych dalej „świadczeniami” z zakresu
.....
2. Szczegółowy zakres świadczeń, wraz z ilościami i cenami, będący przedmiotem niniejszej umowy został zawarty w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Znajdujące się w w/w załączniku ceny świadczeń, obejmują wszystkie koszty tych badań.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada wykształcenie, kwalifikacje i umiejętności wymagane do udzielania świadczeń, o których mowa w ust. 1, na dowód czego przedkłada:
 - 1) aktualny wypis z właściwego rejestru lub wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP w zakresie objętym zamówieniem, wydanym nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) zaświadczenie o wpisie do rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskim.
 - 3) kopię dokumentu potwierdzającego nadanie numeru NIP.
 - 4) kopię dokumentu potwierdzającego nadanie numeru REGON.
 - 5) kopię dyplomów ukończenia studiów.
 - 6) kopię prawa wykonywania zawodu lekarza.
 - 7) kopię dyplomów oraz zaświadczeń o specjalizacji potwierdzających kwalifikację.
 - 8) kopię polisy lub pisemne zobowiązanie Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Finansów z 22.12.2011 r. o sprawie obowiązkowego ubezpieczenia OC podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

W przypadku zobowiązania – kopię polisy należy dostarczyć na dzień przed podpisaniem umowy.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 stanowią odpowiednio załącznik nr od 2 do 9 do niniejszej umowy.
5. Udzielający zamówienia zapewni oraz udostępni niezbędną dokumentację medyczną.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał świadczenia zdrowotne na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia w swojej specjalności, w siedzibie Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń wyłącznie pacjentom wskazanym przez Udzielającego zamówienia.
3. Świadczenia udzielane będą na podstawie zlecenia wystawionego zgodnie z zasadami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, w razie nagłej potrzeby i na wezwanie Udzielającego zamówienia, przybyć do siedziby Udzielającego zamówienia do wykonania świadczeń.
2. Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Udzielającego zamówienia.

§ 4

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się:

- 1) wykonywać świadczenia zdrowotne zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i najwyższą starannością,
- 2) zawiadomić, w razie potrzeby Kierownika Kliniki Udzielającego zamówienia o potrzebie konsultacji z innym lekarzem w zakresie diagnozy lub terapii jego pacjenta,
- 3) wydawać opinie o stanie zdrowia pacjenta,
- 4) ustosunkować się pisemnie do skargi pacjenta na wykonane przez niego świadczenia i przekazać wyjaśnienia Kierownikowi Kliniki Udzielającego zamówienia, który zdecyduje o sposobie załatwienia sprawy,
- 5) przestrzegać tajemnicy zawodowej i zasad ochrony danych osobowych,
- 6) przestrzegać zasad uczciwej konkurencji,
- 7) prowadzić dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 8) prowadzić rejestr udzielonych świadczeń i przekazywać go Udzielającemu zamówienia każdorazowo po zakończeniu konsultacji pacjentów udzielającego zamówienia.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania aktualnej, zgodnej z obowiązującymi przepisami umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu niniejszej umowy, za szkody wyrządzone przy udzielaniu

świadczeń. Zakres ubezpieczenia obejmować ma również odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zarażenia wirusem HIV oraz WZWB i C.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, nie zmniejszania kwoty gwarancyjnej ubezpieczenia i jego zakresu oraz przedłożenia polisy ubezpieczeniowej na okres obowiązywania umowy najpóźniej do ostatniego dnia ważności poprzedniej polisy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury medycznej, należących do Udzielającego zamówienia zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w niniejszej umowie.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego zgłoszenia osobom wskazanym przez Udzielającego zamówienia awarii sprzętu medycznego i innych urządzeń Udzielającego zamówienia, które wystąpiły w trakcie używania przez Przyjmującego zamówienie.

§ 6

Udzielający zamówienia zobowiązuje się:

- 1) zabezpieczyć Przyjmującemu zamówienie na czas udzielania świadczeń w siedzibie Udzielającego zamówienia niezbędną pomoc średniego personelu medycznego,
- 2) zapewnić, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przechowywanie dokumentacji medycznej konsultowanych pacjentów,
- 3) zapewnić utylizację wszelkich odpadów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej oraz tajemnicy kontraktowej na podstawie ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentystry (tj. Dz. U. z 2011, nr 277 poz. 1634), kodeksu cywilnego i ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101 poz. 926 z późn. zm.)
2. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę za uprzednim 7 dniowym wypowiedzeniem.

§ 8

Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu umowy Strony ustalają w wysokości:
..... brutto, słownie:

§ 9

1. Za wykonane świadczenia Przyjmujący zamówienie wystawia dla Udzielającego zamówienia rachunek lub fakturę, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego wraz z wykazem konsultacji według załącznika nr 6 do SWKO (Wzór rozliczenia).
2. Udzielający zamówienie przekazuje Przyjmującemu zamówienie należności za wykonane świadczenia na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazane w rachunku, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia rachunku.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie ma prawo do zawieszenia swojej działalności w siedzibie Udzielającego zamówienia na okres do 30 dni w ciągu roku kalendarzowego, w czasie

uzgodnionym z Udzielającym zamówienie, nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem przerwy; za ten czas Przyjmujący zamówienie nie będzie otrzymywał wynagrodzenia.

2. W przypadku niemożności wykonywania niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od woli Przyjmującego zamówienie, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Udzielającego zamówienia o przyczynie i przewidywanym czasie niewykonywania umowy.

§ 11

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od 1 września 2014 r. do 31 sierpnia 2015 r. z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Jeżeli przed upływem terminu, na który umowa została zawarta, wartość umowy (o której mowa w § 8) zostanie zrealizowana, umowa wygasa.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem pisemnego 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego, dokonanego w formie pisemnej.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2013, poz. 217 z późn. zm.)
2. Sprawy sporne wynikłe na podstawie niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienia.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Udzielający zamówienie, a jeden Przyjmujący zamówienie.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienie