

ZATWIERDZAM

Z-ca Dyrektora IHIT
ds. Zarządzenia i Finansów

mgr Beata Lichocka

Nr sprawy IHIT/P/38/2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Zamawiający – Instytut Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie, kod 02-776, ul Indiry Gandhi 14** zaprasza do złożenia ofert zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu.
2. Zamówienie publiczne realizowane jest w trybie konkurencyjnym zgodnie z zasadami określonymi w art. 469 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r., Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r., poz. 1668 ze zm.)
3. **Przedmiotem zamówienia jest:** Dostawa odczynników i materiałów zużywalnych.
4. **Opis przedmiotu zamówienia:** dostawa odczynników i materiałów zużywalnych do cytometru przepływowego.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań związanych z realizacją zawiera – Załącznik nr 1A do zaproszenia oraz załącznik Nr 3 – wzór umowy.
Zaoferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania funkcjonalne i użytkowe takie same lub wyższe jak opisane w załączniku nr 1A do zaproszenia. Ilekroć w zaproszeniu zostały użyte nazwy własne/marki produktów lub producenta, normy lub inne odniesienia na podstawie których Zamawiający opisał przedmiot zamówienia, to Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Za równoważność Zamawiający rozumie konieczność zapewnienia przez oferowany produkt, produktów równoważnych funkcjonalności, właściwościom i parametrom technicznym nie gorszym niż produkt wskazany przez Zamawiającego tj. produkt bardzo zbliżony co do parametrów technicznych i funkcjonalnych opisanych przez Zamawiającego - w zaproszeniu.
5. **Wymagany termin realizacji zamówienia / umowy:** umowa będzie zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Dostawy sukcesywne w czasie trwania umowy, maksymalnie do 21 dni roboczych - od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy - od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
6. **Kryterium oceny ofert:**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu kierując się poniższym kryterium dla wszystkich części:

Cena - 100 % [C]

Za kryterium **Cena** Wykonawca może otrzymać maksymalnie - **100 punktów**. Liczba punktów wg powyższego kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C \text{ liczba punktów za kryterium cena} = \frac{Cn \text{ (najniższa cena brutto)}}{Cob \text{ (cena brutto oferty badanej)}} \times 100$$

- 1) najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego
- 2) Zamawiający przy wyliczaniu punktów za poszczególne kryteria ograniczy się do dwóch miejsc po przecinku.

7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) **formularz ofertowy** stanowiący załącznik nr 1 sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia,
- 2) **specyfikację asortymentowo-cenową** stanowiącą załącznik nr 1A sporządzoną wg wzoru do niniejszego zaproszenia,
- 3) oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia (*jeżeli dotyczy*):
 - jest dopuszczony do stosowania na terenie Polski (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych),*
 - posiada świadectwa dopuszczenia do obrotu na terenie Polski, to jest: deklarację zgodności (Declaration of Conformity) z CE lub samo świadectwo CE, *
 - nie został sklasyfikowany jako wyrób medyczny i zgodnie z dyrektywami europejskimi i ustawą o wyrobach medycznych nie objęty deklaracjami zgodności i nie podlega żadnemu wpisowi, Zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenia.*
- 4) katalogów lub kart charakterystyki lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku **równoważności** (*jeżeli zaoferowane odczynniki są odczynnikami równoważnymi*).

8. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

W cenę oferty należy wliczyć:

- 1) wartość dostawy określonej w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
- 3) uwaga: *Jeżeli Wykonawcą jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej i świadczenie zamówienia będzie odbywało się na podstawie umowy cywilnoprawnej to w cenie należy ująć wszystkie koszty umowy zlecenia lub umowy o dzieło, zarówno występujące po stronie Zamawiającego jak i Wykonawcy. Wykonawca będący osobą fizyczną nie prowadzący działalności gospodarczej zobowiązany jest podać tylko cenę brutto. Podatek VAT w umowach cywilnoprawnych nie występuje.*
- 4) Cena podana przez wykonawcę za dostawę jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia/trwania umowy* i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania (wyjątki opisane we wzorze umowy). Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postanowieniom przez niego wymaganiom o najniższej cenie.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **09.07.2019 r.** do godz. **9.00**, w formie pisemnej w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w Instytut Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie, ul. Indiry Gandhi 14, 02-776 Warszawa – (I piętro kancelaria). Na kopercie należy umieścić pieczęć lub nazwę wykonawcy oraz napis „**Oferta na zadanie „Dostawa odczyn-**

ników i materiałów zużywalnych”, nr sprawy IHIT/P/38/2019.

2) Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

3) Porozumiewanie się z Wykonawcami oraz składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony postępowania będzie odbywać się **za pośrednictwem poczty elektronicznej** adres e-mail: zaopat@ihit.waw.pl

10. Otwarcie Ofert:

odbędzie na posiedzeniu jawnym w siedzibie Zamawiającego, w dniu **09.05.7.2019 r., o godz. 9:30**, V piętro, pok. 503.

11. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcą są:

Pani Agata Jakubiec, e-mail: zaopat@ihit.waw.pl

12. Uregulowania wewnętrzne stosowania zaproszenia do złożenia oferty

- 1) Zaproszenie do złożenia oferty Zamawiający stosuje w postępowaniach, których wartość przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 469 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r., poz. 1668 ze zm.), jeżeli ich wartość przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)
- 2) Zamówienie publiczne, o których mowa w pkt 1 zawsze ogłasza się poprzez upublicznienie zaproszenia do składania ofert przez minimum 5 dni poprzez zamieszczenie na stronie internetowej (Biuletyn Informacji Publicznej) Zamawiającego;

13. Zasady przeprowadzenia postępowania:

- 1) Otwarcie ofert odbywa się w sposób opisany w zaproszeniu do składania ofert.
- 2) Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 3) Oferty, otrzymane po terminie składania ofert, zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania.
- 4) Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w terminie 30 dni od dnia składania ofert. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
- 5) Ocena ofert będzie przebiegała w sposób opisany w zaproszeniu do składania ofert.
- 6) Jeżeli w toku oceny złożonych ofert, okaże się że najkorzystniejsza złożona oferta podlega odrzuceniu w wyniku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 9, to Zamawiający dokona wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 7) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a zamawiający wezwał wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych i zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie, zamawiający może odrzucić oferty,
- 8) Zamawiający udziela zamówienia, jeżeli złożono co najmniej jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu.
- 9) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia; wykonawca na wezwanie zamawiającego nie złożył wyjaśnień odnośnie rażąco niskiej ceny;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny, chyba, że są to oczywiste omyłki rachunkowe pozwalające na uwzględnienie konsekwencji rachunkowych i dokonanie poprawek lub omyłki pisarskie;
 - 5) wykonawca na wezwanie zamawiającego nie uzupełnił dokumentów;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 10) Zamawiający może unieważnić całą procedurę pozyskania i wyboru ofert, jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w pkt 11. Informację o unieważnieniu procedury odnotowuje osoba prowadząca postępowanie w protokole postępowania oraz zamieszcza informację o unieważnieniu na stronie internetowej zamawiającego. Informacja będzie dostępna przez okres 3 dni.
- 11) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
- 1) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie ekonomicznym, gospodarczym zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane;
 - 6) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 7) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
- 12) Jeżeli w toku prowadzonego postępowania przed terminem składania ofert:
- 1) wpłyną pytania od Wykonawców dotyczące przedmiotu zamówienia, Zamawiający może udzielić na nie odpowiedzi a odpowiedź bez podania źródła pytania zamieszcza na stronie internetowej nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) konieczne jest przedłużenie terminu składania ofert, Zamawiający przedłuża go o czas niezbędny do przygotowania ofert a informację zamieszcza na stronie internetowej;
- 13) Niezwłocznie po procedurze otwarcia ofert Zamawiający zamieszcza informację z otwarcia ofert na stronie internetowej Zamawiającego.
- 14) Jeżeli w toku prowadzonego postępowania po terminie składania ofert:
- 1) Wykonawcy zwrócą się o zapoznanie z zawartością ofert, Zamawiający udostępnia ją w wyznaczonym terminie na ich wniosek a czynność tą odnotowuje w protokole oraz załącza do protokołu dowód udostępnienia dokumentacji;
 - 2) Zamawiający w trakcie badania i oceny oferty poweźmie wątpliwość co do jej treści to może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
 - 3) Zamawiający wzywa do uzupełnienia dokumentów tylko jeden raz jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego dokumentów. Treść uzupełnianych dokumentów musi potwierdzać spełnienie wymagań Zamawiającego nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
 - 4) Zamawiający w trakcie badania i oceny oferty poweźmie wątpliwość co do ceny oferty, która wydaje się rażąco niska to Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
 - 5) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych.
 - 6) W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana.

Załączniki do zaproszenia:

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty,
2. Załącznik nr 1A – specyfikacja asortymentowo-cenowa,
3. Załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy,
4. Załącznik nr 3 – wzór umowy.

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Formularz Ofertowy

Instytut Hematologii i Transfuzjologii
ul. Indiry Gandhi 14
02-776 Warszawa

My/Ja * niżej podpisani reprezentując

.....
/imię i nazwisko/

.....
/pełna nazwa i adres Wykonawcy/

odpowiadając na zaproszenie na **Dostawę odczynników i materiałów zużywalnych, nr sprawy IHIT/P/38/2019** po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, składam ofertę na wykonanie zamówienia po następujących cenach:

1. OFERTA CENOWA

| Przedmiot zamówienia | Wartość brutto PLN* | Wartość brutto słownie |
|--|------------------------|------------------------|
| Dostawa odczynników i materiałów zużywalnych | | |

**Całkowitą wartość brutto przedmiotu umowy obliczona przy zastosowaniu ilości i cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1A do SIWZ.*

(Jeżeli Wykonawcą jest osoba fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej i świadczenie zamówienia będzie odbywało się na podstawie umowy cywilnoprawnej to w cenie należy ująć wszystkie koszty umowy zlecenia lub umowy o dzieło, zarówno występujące po stronie Zamawiającego jak i Wykonawcy. Wykonawca będący osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej zobowiązany jest podać tylko cenę brutto. Podatek VAT w umowach cywilnoprawnych nie występuje).

2. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty” warunki umowy akceptuję i zobowiązuje się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

3. Inne informacje Wykonawcy:

Nr telefonu Wykonawcy

Nr faksu Wykonawcy

Adres e-mail

NIP Wykonawcy

Regon Wykonawcy

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą umocowaną do podpisania umowy jest

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest tel. e-mail

4. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

5. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

*Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....

/miejsowość, data/

.....

/czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/

ZAMAWIAJĄCY
Instytut Hematologii i Transfuzjologii
ul. Indiry Gandhi 14
02 - 776 Warszawa

OŚWIADCZENIE

w zakresie spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego

Będąc uczestnikiem zaproszenia w sprawie udzielenia zamówienia na:
Dostawę odczynników i materiałów zużywalnych, nr sprawy IHIT/P/38/2019

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Firmę

oświadczam, że oferowany asortyment stanowiący przedmiot zamówienia:

1. jest dopuszczony do stosowania na terenie Polski (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych),*
2. posiada świadectwa dopuszczenia do obrotu na terenie Polski, to jest: deklarację zgodności (Declaration of Conformity) z CE lub samo świadectwo CE,*
3. nie został sklasyfikowany jako wyrób medyczny i zgodnie z dyrektywami europejskimi i ustawą o wyrobach medycznych nie objęty deklaracjami zgodności i nie podlega żadnemu wpisowi, Zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenia.*

**niepotrzebne skreślić*

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

Wzór umowy

UMOWA NR IHiT/DZ/...../2019

W dniu 2019 r. w Warszawie, w zaproszenia do złożenia ofert w trybie konkurencyjnym na podstawie art. 469 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (nr sprawy IHiT/P/38/2019), została zawarta umowa pomiędzy

Instytutem Hematologii i Transfuzjologii

z siedzibą: ul. Indiry Gandhi 14; 02 – 776 Warszawa

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie,

KRS pod numerem: 0000119139

NIP: 525 – 000 – 94 – 24 REGON: 000288484

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

reprezentowanym przez:

.....

a

Firmą:

z siedzibą:

.....

.....

NIP: REGON:

Wysokość kapitału zakładowego: PLN

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą

reprezentowaną przez:

o treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa (sprzedaż wraz z dostarczeniem) przez Wykonawcę odczynników i materiałów zużywalnych określonych w załącznikach nr 1 do umowy (dalej jako „Dostawa”)
2. Wykonawca zobowiązuje się, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami.
3. Wykonawca gwarantuje, że odczynniki i/lub materiały zużywalne wprowadzone zostały do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. z 2017 r poz. 211 z późn. zm.) – o ile dotyczy.

§ 2

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi:

..... zł brutto,

(słownie:.....zł),

w tym zł netto,

oraz podatek VAT w wysokości zł .

2. Całkowitą ryczałtową wartość przedmiotu umowy obliczono przy zastosowaniu ilości i cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Całkowita wartość zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, także: koszty pakowania i znakowania wymaganego do transportu, wszelkie koszty transportu do miejsca przeznaczenia, koszty załadunku, rozładunku i transportu wewnętrznego u Zamawiającego, ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu przekazania go Zamawiającemu, podatek od towarów i usług (VAT).
4. Podatek od towarów i usług od wewnątrzspółnotowego nabycia towarów Zamawiający naliczy i ureguje jako podatek należny zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w Polsce.
5. Ceny jednostkowe nie podlegają zmianie przez czas trwania umowy z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 6 i 7 umowy.

§ 3

DOSTAWA

1. Miejsce dostawy: Instytut Hematologii i Transfuzjologii, ul. Chocimska 5, 00-791 Warszawa, Magazyn Odczynników.

- 1.1. Dostawy odczynników i materiałów zużywalnych będą realizowane sukcesywnie w ciągu **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
- 1.2. Termin wykonania poszczególnych dostaw nie może być dłuższy niż 21 dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
- 1.3. W zamówieniach Zamawiający określi termin dostawy, rodzaj, ilość oraz inne szczegółowe warunki dostawy.
- 1.4. Zamawiane ilości i rodzaj przedmiotu umowy uzależnione będą od potrzeb wynikających z konieczności ich zastosowania w danym czasie.
- 1.5. Zamówienia na dostawy Zamawiający będzie przekazywał do Wykonawcy faksem na nr oraz potwierdzał drogą elektroniczną na adres e-mail:
- 1.6. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, prześle Kartę Charakterystyki niebezpiecznej substancji na adres e-mail Opakowania substancji niebezpiecznych będą oznaczone zgodnie z przepisami w Polsce (jeżeli dotyczy)
2. Do każdej realizowanej dostawy Wykonawca ma obowiązek dołączyć oryginał faktury.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie określonym w ust.1 pkt 1.2. niniejszego paragrafu Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu od podmiotu trzeciego w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy (zakupu interwencyjnego).
 - 3.1. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się ilość i wartość całkowita przedmiotu umowy o ilość i wartość zakupu dokonanego w trybie interwencyjnym.
 - 3.2. W przypadku zakupu interwencyjnego, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu kosztów w pełnej kwocie poniesionych przez Zamawiającego, związanych z zakupem interwencyjnym.
4. Przedmiot umowy musi posiadać świadectwa dopuszczenia do obrotu na terenie Polski, to jest deklarację zgodności (Declaration of Conformity) z CE lub samo świadectwo CE – o ile dotyczy.
5. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust.4 w terminie 2 dni od daty wezwania.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność z tytułu dostawy przedmiotu umowy, dokonywana będzie za każdą zrealizowaną dostawę w ciągu **60 dni** od daty dostarczenia przez Wykonawcę oryginału prawidłowo

wystawionej faktury do Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.

2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust. 1 Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych, za opóźnienie w transakcjach handlowych.
4. Termin płatności wskazany przez Wykonawcę na fakturze musi być zgodny z terminem płatności określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu. Dla wskazania na fakturze prawidłowego terminu płatności, Wykonawca zobowiązany jest użyć sformułowanie: „zgodnie z umową” / „według umowy”.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze terminu płatności niezgodnego z terminem określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, obowiązującym jest termin płatności określony w ust. 1 powyżej. Jednocześnie ustala się, że Zamawiający nie będzie dokonywał korekt błędnie wskazanego terminu płatności na fakturze w trybie "noty korygującej" - Wykonawca zobowiązany jest do dokonania tych korekt wewnątrz w swoich urządzeniach księgowych.
6. Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną na adres e-mailowy: *faktury@ihit.waw.pl*. Za datę doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień, który Zamawiający wskazał w e-mailu zwrotnym, potwierdzającym odbiór faktury.

§ 5

TERMIN WAŻNOŚCI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Termin ważności przedmiotu zamówienia - **2/3 okresu deklarowanego przez producenta** od daty dostawy do Zamawiającego.
3. W razie stwierdzenia wady przedmiotu umowy w okresie jego ważności, Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie 14 dni od otrzymania reklamacji.
4. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć do Wykonawcy wniosek o spowodowanie przeprowadzenia ekspertyzy.
5. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy, w przypadku wypowiedzenia/odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy dostarczonego z opóźnieniem, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt. 1.2 Umowy.
 - 3) w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy podlegającego wymianie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 ust. 3 Umowy.
 - 4) w wysokości 0,02% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku niedostarczenia na wezwanie Zamawiającego dokumentów, o których mowa § 3 ust. 4 Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 5 Umowy.
 - 5) jeżeli opóźnienie w dostawie (niezależnie od przyczyn) przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego

wykonywania umowy w terminie 2 dni od dnia otrzymania wezwania, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy.

- 6) Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 8) Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do dostąpienia od umowy.

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I KLAUZULA ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca:

- 1) zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym RODO;
 - 2) ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w pkt 1;
 - 3) w przypadku przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych - oświadcza, że systemy informatyczne, w których przetwarzane będą dane osobowe spełniają wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych;
 - 4) zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy;
 - 5) zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego o stwierdzeniu prób lub faktów naruszenia poufności przetwarzanych danych osobowych;
 - 6) w przypadku stwierdzenia zdarzeń, o których mowa w pkt 5, zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu prowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych;
 - 7) zobowiązuje się po zakończeniu prac związanych z realizacją umowy, zwrócić Zamawiającemu - oraz Inspektorowi Ochrony danych Osobowych, wszelkie zbiory danych osobowych, zarówno te w formie papierowej, jak i elektronicznej, które zostały przekazane przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy;
 - 8) zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu imiennej listy pracowników, którzy będą mieli dostęp do powierzonych danych osobowych w związku z realizacją umowy;
 - 9) zobowiązuje się do uzyskania od swoich pracowników oświadczeń o zachowaniu w poufności danych osobowych i innych informacji stanowiących tajemnicę służbową, jaką uzyskali w trakcie wykonywania na rzecz Zamawiającego.
2. Zamawiający informuje, że jest administratorem danych osobowych osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, podanych w związku z podpisaniem i wykonaniem niniejszej umowy.
3. Zamawiający przetwarza dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie i wykonanie umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu realizacji umowy.
4. Wykonawca informuje, że jest administratorem danych osobowych osób upoważnionych do reprezentowania Zamawiającego, podanych w związku z podpisaniem i wykonaniem niniejszej umowy.
5. Wykonawca przetwarza dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie i wykonanie umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu realizacji umowy.

6. Dane osobowe przetwarzane będą w okresie trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do administratora danych osobowych z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne Zamawiającego i Wykonawcy oraz podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Zamawiającego i Wykonawcy – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zastosowaniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych.
10. Niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz RODO, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową, a w szczególności mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych obiektów, za wyjątkiem sytuacji, w których informacje takie stanowiłyby informacje publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej lub ich podanie wymagane byłoby przez organy władzy publicznej stosownie do przepisów odrębnych.
11. W zakresie obowiązków, o których mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania bądź zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
12. Obowiązki, o których mowa w ust. 1, wiąże Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak też po jej wygaśnięciu, stwierdzeniu jej nieważności lub odstąpieniu od niej przez Zamawiającego.

§ 8

ZMIANA WYNAGRODZENIA

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym cena netto przedmiotu umowy pozostaje bez zmian, a stosownej zmianie ulega cena brutto określona w § 4 ust. 1 umowy;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177),
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 2215) - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, przy czym wysokość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie w drodze aneksu podlegać będzie

wysokość wynagrodzenia brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki VAT.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez wykonawcę, wynikających ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynikających ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. Zamawiający po dokonaniu analizy wniosków, o których mowa w ust. 3 i 4, wyznacza datę negocjacji w celu ustalenia ostatecznej wysokości zmiany wynagrodzenia.
6. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, z wnioskiem o zmianę umowy, na zasadach określonych w ust. 3, może wystąpić Zamawiający.

§ 9

ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie

publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

- 2) likwidacji, rozwiązania przedsięwzięcia Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
- 3) w przypadku działania siły wyższej trwającej powyżej 14 dni. Za okoliczności siły wyższej mogą być uznane tylko te, które zaistniały niezależnie od dobrej woli Stron.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy i po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
 - 2) co najmniej dwukrotnego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie 7 dni od zawiadomienia o jego dokonaniu.
3. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie lub wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany umowy mogą być dokonane – pod rygorem nieważności - przy zastosowaniu formy pisemnej. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w niżej przedstawionym zakresie:
 - 1) zmiany numeru katalogowego produktu.
 - 2) zmiany sposobu konfekcjonowania – ogólna ilość przedmiotu zamówienia nie może być mniejsza niż ilość wymagana przez Zamawiającego.
 - 3) zmiany nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów.
 - 4) w sytuacji, gdy zostanie wprowadzony do sprzedaży przez Producenta zmodyfikowany/udoskonalony produkt powodujący wycofanie dotychczasowego.
 - 5) powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą cen jednostkowych, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
 - 6) w okresie trwania umowy ceny mogą ulec zmianie w przypadku obniżenia ceny przez producenta lub samego Wykonawcę.
 - 7) w przypadku zmiany w ustawie o podatku od towarów i usług VAT, które podwyższą lub obniżą cenę/y przedmiotu niniejszej umowy, to w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce, zostanie stosownie obniżona/ne lub podwyższona/ne cena/y przedmiotu umowy oraz całkowita wartość przedmiotu umowy.
 - 8) w przypadku nie wykorzystania w okresie trwania umowy pełnych ilości przedmiotu umowy Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu jej obowiązywania. Ceny jednostkowe w tym okresie nie mogą ulec zmianie.
 - 9) Zamawiający może do końca trwania umowy nie dokonać zakupu pełnych ilości przedmiotu umowy także w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy.
 - 10) Zakup wg zasad określonych w ust. 8 nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń odszkodowawczych wobec Zamawiającego.
 - 11) Strony przewidują możliwość zmiany ilości zamawianego asortymentu w ramach wartości asortymentu określonego w danej części stanowiącym przedmiot niniejszej umowy, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego.

- 12) Strony przewidują możliwość zmiany ilości zamawianego asortymentu w ramach wartości asortymentu stanowiącym przedmiot niniejszej umowy lub do wartości kwoty przeznaczonej na ten przedmiot zamówienia – kwoty odczytanej na otwarciu ofert, którą zamawiający przeznacza na sfinansowanie zamówienia tj., bez względu na ilość wskazaną w umowie w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego. W takim zakresie odpowiednio może ulec modyfikacji wartość umowy na to zadanie, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.
- 13) Zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w przedmiocie umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
 3. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
 4. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane ostatecznie przez sąd właściwy miejscowo, według siedziby Zamawiającego.
 5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Każdy egzemplarz ma moc oryginału.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA