

**Instytut Hematologii i Transfuzjologii**

**ZATWIERDZAM**

**Z-ca Dyrektora IHIT  
ds. Lecznictwa**

**dr n. med. Kazimierz Hałaburda**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA**

**Świadczenie usług transportów sanitarnych**

**Nr sprawy IHIT/P/87/2018**

**Warszawa, listopad 2018**

## Rozdział I Informacje ogólne

1. Zamawiający:  
**Instytut Hematologii i Transfuzjologii**  
adres:  
**02-776 Warszawa**  
**ul. Indiry Gandhi 14**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
3. Wszelką korespondencję należy kierować na ww. adres posługując się numerem sprawy **IHiT/P/87/2018**.
4. Ilekroć w SIWZ jest mowa o „ustawie” lub „ustawie Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.
5. Ilekroć w SIWZ jest mowa o „wykonawcy” należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
6. Ilekroć w SIWZ jest mowa o „osobie uprawnionej do reprezentacji” należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli, zawierania umów, podpisywania ofert i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
10. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
12. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych.

## Rozdział II Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian treści SIWZ

1. Porozumiewanie się z Wykonawcami oraz składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony postępowania będzie odbywać się **za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu (chyba, że Zamawiający wskaże inaczej w wezwaniu do złożenia lub uzupełnienia dokumentów)**.  
Nr faksu: 22/ 34 96 223, adres e-mail: [zaopat@ihit.waw.pl](mailto:zaopat@ihit.waw.pl).
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane są za pomocą faksu lub e-maila, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Godziny pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku: 07.30 – 15.05.
5. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219). Nr faxu Zamawiającego: 0-22 349 62 23, adres e-mail: [zaopat@ihit.waw.pl](mailto:zaopat@ihit.waw.pl)
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ w formie faksu lub e-maila. Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.
7. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.ihit.waw.pl](http://www.ihit.waw.pl)), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamieści na własnej stronie internetowej ([www.ihit.waw.pl](http://www.ihit.waw.pl)).
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.ihit.waw.pl](http://www.ihit.waw.pl)).
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
11. Wykonawcy pobierający SIWZ ze strony zamawiającego ([www.ihit.waw.pl](http://www.ihit.waw.pl)) związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego.
12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Institut Hematologii i Transfuzjologii, ul. Indiry Gandhi 14, 02-776 Warszawa;*
  - 2) inspektorem ochrony danych w Instytucie Hematologii i Transfuzjologii, ul. Indiry Gandhi 14, 02-776 Warszawa jest Pan Michał Mrówka, e-mail: [iodo@ihit.waw.pl](mailto:iodo@ihit.waw.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usługi transportów medycznych - nr sprawy IHIT/P/87/2018;**

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

- 
- \* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*
  - \*\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
  - \*\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

|  |
|--|
| <b>Rozdział III</b><br><b>Tryb udzielenia zamówienia</b> |
|--|

Zamówienie publiczne będzie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego - art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy Pzp.

|  |
|--|
| <b>Rozdział IV</b><br><b>Przedmiot zamówienia, termin i miejsce wykonania zamówienia</b> |
|--|

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi transportów sanitarnych**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań związanych z realizacją zawiera – załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy, załącznik nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór umowy.
3. Termin realizacji zamówienia - usługi będą realizowane w okresie od daty zawarcia umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 1.01.2019 r. do 31.12.2020 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację przedmiotu zamówienia albo do kwoty, (prawo opcji) którą Zamawiający zwiększy ma sfinansowanie zamówienia (max. do 20% wartości odczytanej podczas otwarcia ofert).
4. Miejsce wykonania zamówienia: Instytut Hematologii i Transfuzjologii.
5. Klasyfikacja zamówienia wg CPV: **60130000-8**.
6. Warunki płatności zgodnie z zapisami w załączniku nr 7 do SIWZ (wzór umowy).
7. Zamawiający na podstawie przepisu art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał co najmniej 2 osoby **na podstawie umowy o pracę** wykonujące podczas realizacji przedmiotu zamówienia prace z zakresu przyjmowania zleceń od Zamawiającego.

Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane powyżej czynności będzie polegało na:

- 1) na etapie po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji zamówienia - Wykonawca w terminie do 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących powyższe czynności tj. umowy o pracę - kopii umów o pracę zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. (wymagania określono na podstawie opinii UZP - Opinia dotycząca art. 29 ust. 3a ustawy Pzp uwzględniająca wspólne stanowisko Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Generalnego Inspektora Danych Osobowych z dnia 28 kwietnia 2017 r.), oświadczenie Wykonawcy potwierdzającego, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk pracowników Wykonawcy wyznaczonych do wykonywania danych czynności. Nie przedstawienie we wskazanym terminie dokumentów zawierających ww. informacje, bądź przedstawienie ich niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych;
- 2) na etapie realizacji umowy - Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w akapicie pierwszym niniejszego ustępu wraz z zanonimizowanymi formularzami ZUS, ZUA (z wyłączeniem imion i nazwisk), na podstawie których zgłoszono pracowników do ZUS i/lub comiesięczne dowody naliczenia i odprowadzenia składek ubezpieczeniowych od umów o pracę zatrudnionych osób ((...)) żądanie dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia

*i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.) - wymagania określono na podstawie ww. opinii UZP;*

- 3) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.

|  |
|--|
| <b>Rozdział V</b><br><b>Opis części zamówienia i składanie ofert częściowych</b> |
|--|

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

|   |
|---|
| <b>Rozdział VI</b><br><b>Warunki udziału w postępowaniu</b> |
|---|

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie,

- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie,

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej,

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje (w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych) - w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwie (2) usługi (2 umowy) tego samego rodzaju polegające na transporcie sanitarnym o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł brutto każda.** Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;
- oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

- 4) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

4. Podmioty inne:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 5 do SIWZ;
  - 3) Zamawiający będzie oceniał, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
  - 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1.
  - 5) ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
- 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 2 pkt 3 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca;
  - 2) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
    - którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2;
    - którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy.

## Rozdział VII

### Oferta oraz wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. **Oferta musi zawierać**

- **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do SIWZ,
- **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze;

2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz odrzucenia oferty:**

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca składa zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
- 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 3) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

3. Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, (Informacja z otwarcia ofert)** przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - załącznik nr 4 do SIWZ – należy złożyć w oryginale.

**Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.**

- 1) **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp tj. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane należycie wraz z dowodami określającymi, czy usługi wykazane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 3**



SIWZ, zostały wykonane należycie. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane,
- oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia,
- w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.**

Zamawiający nie żąda oświadczeń i dokumentów w tym zakresie.

***UWAGA: Dokumentów, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 nie należy załączać do oferty.***

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

6. **Informacja o podwykonawcach**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie **części zamówienia** podwykonawcy;
- 2) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Informacje te Wykonawca składa w oświadczeniu o którym mowa w ust. 2 pkt 1) i 3) rozdziału VII SIWZ.

|   |
|---|
| <b>Rozdział VIII</b><br><b>Opis sposobu obliczenia ceny</b> |
|---|

1. Cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 1830).
2. Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 20 ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.) usługi transportu sanitarnego są zwolnione od podatku VAT.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie.
4. Cenę jednostkową brutto oraz cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
5. Cena oferty, to wartość wyrażona w złotych, jaką Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

6. Cena jednostkowa brutto (w przypadku transportu w granicach m. st. Warszawy) to zryczałtowana cena ustalona za jeden transport określony jako „rodzaj transportu” w tabeli Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Cena jednostkowa brutto (w przypadku transportu poza granicami m. st. Warszawy) to zryczałtowana cena ustalona za jeden km transportu określony jako „rodzaj transportu” w tabeli Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
8. Cena oferty (w przypadku transportu w granicach m. st. Warszawy) powinna stanowić iloczyn ilości transportów i zryczałtowanej ceny jednostkowej za 1 transport wymienionych w ww. tabeli.
9. Cena oferty (w przypadku transportu poza granicami m. st. Warszawy) powinna stanowić iloczyn przejechanych km i zryczałtowanej ceny jednostkowej za 1 km wymienionych w ww. tabeli.
10. Cena całkowita oferty (cena oferty) musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne, wynagrodzenie kierowców, sanitariuszy, lekarzy, asysty medycznej, itp., planowane postoje, opusty, rabaty, koszty ubezpieczenia, opłaty za płatne parkingi, za przejazdy autostradami, zakup paliwa, itp.
11. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów dojazdu środka transportu Wykonawcy do miejsca wyjazdu (siedziba IHIT – ul. Indiry Gandhi 14 lub inne wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie m. st. Warszawy) oraz kosztów powrotu środka transportu do bazy transportowej Wykonawcy.

Uwaga: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |
|--|
| <b>Rozdział IX</b><br><b>Sposób przygotowania oferty</b> |
|--|

1. Ofertę cenową należy sporządzić wg wzoru **załącznika nr 1 do SIWZ** - Formularz ofertowy.
2. Wymagany sposób przygotowania oferty:
  - 1) Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej wartości oferty, w szczególności:
    - a) w przypadku osób prawnych sposób reprezentacji musi być zgodny z danymi zawartymi w odpowiednim rejestrze sądowym,
    - b) w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną – przez osobę wpisaną jako przedsiębiorca do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
    - c) w przypadku osoby fizycznej nie będącej przedsiębiorcą – przez tę osobę,
    - d) w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika oferta musi zawierać dokument pełnomocnictwa w formie pisemnej w oryginale, lub kopii poświadczonej notarialnie,

- e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przez osoby uprawnione przez wszystkich wykonawców.
- 2) Oferta oraz załączniki powinny być sporządzone zgodnie z formularzami dołączonymi do niniejszej SIWZ, przy uwzględnieniu postanowień niniejszego opisu:
- a) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta oraz załączniki powinny być podpisane przez osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 1,
  - b) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę,
  - c) w przypadku gdy do oferty, w formie załączników, dołączone są kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby wymienione w ust. 2 pkt 1,
  - d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
  - e) oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
  - f) podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 3) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r., poz. 418)”. **Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:**
- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 4) oferta powinna być złożona w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, opatrzonej dopiskiem:

**„OFERTA NA:  
Świadczenie usług transportów sanitarnych,  
NUMER SPRAWY IHIT/P/87/2018,  
nie otwierać do dnia 19.11.2018 r. do godziny 10:00”**

|  |
|--|
| Na kopercie należy umieścić w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu, nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi). |
|--|

3. **UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.**
4. Dla zapewnienia integralności i nienaruszalności oferty:
  - 1) zaleca się parafowanie każdej strony oferty przez osoby podpisujące ofertę;
  - 2) zaleca się ułożenie zawartości oferty w następującej kolejności:
    - a) formularz oferty,
    - b) dokumenty i oświadczenia, zgodnie z kolejnością wynikającą z rozdziału VII;
  - 3) zaleca się ponumerowanie w sposób ciągły wszystkie strony oferty, sporządzenie spisu treści.
5. W razie wprowadzania przez wykonawcę zmiany do złożonej oferty lub wycofania oferty musi być ono sporządzone odpowiednio w sposób opisany powyżej, a dodatkowo koperta musi zawierać dopisek *ZMIANA OFERTY* lub *WYCOFANIE OFERTY*.
  - 1) **Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty** – Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) **Zmiana złożonej oferty** – zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W takim przypadku na sesji otwarcia ofert zostanie otwarta „oferta” oraz oferta z dopiskiem „zmiana”;
  - 3) **Wycofanie złożonej oferty** – wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „oferta zamienna z wycofaniem poprzedniej”. W takim przypadku na sesji otwarcia ofert najpierw zostanie otwarta oferta zamienna, zaś oferta wycofana nie będzie otwierana.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

|  |
|--|
| <b>Rozdział X<br/>Wymagania dotyczące wadium</b> |
|--|

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

|   |
|---|
| <b>Rozdział XI</b><br><b>Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą</b> |
|---|

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, adres jak na wstępie, tj. **Instytut Hematologii i Transfuzjologii; 02-776 Warszawa, ul. Indiry Gandhi 14, I piętro p. 144A (Kancelaria) do dnia 19.11.2018 r. do godziny 9:00.**
  - Oferty można składać osobiście w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:00, bądź przesłać na adres Zamawiającego,
  - Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Zamawiającego adres jak na wstępie w Sali seminaryjnej (408), 4 piętro w **dniu 19.11.2018 r. o godzinie 10:00.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej ([www.ihit.waw.pl](http://www.ihit.waw.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Oferty złożone po terminie na składanie ofert zostaną zwrócone niezwłocznie wykonawcom.
6. Termin związania ofertą.
  - 1) Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni (art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp);
  - 2) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
  - 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

|   |
|---|
| <b>Rozdział XII</b><br><b>Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert</b> |
|---|

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu kierując się poniższymi kryteriami dla wszystkich części:

- 1) **Cena - 100 % [C]**

Za kryterium **Cena** Wykonawca może otrzymać maksymalnie - **100 punktów**. Liczba punktów wg powyższego kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C \text{ liczba punktów za kryterium cena} = \frac{Cn \text{ (najniższa cena brutto)}}{Cob \text{ (cena brutto oferty badanej)}} \times 100$$

Zamawiający przy wyliczaniu punktów za poszczególne kryteria ograniczy się do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium „cena”.

### **Rozdział XIII** **Obowiązujący wzór umowy**

Wzór umowy określający warunki, na jakich Zamawiający wymaga od Wykonawców zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego określa **załącznik nr 7 do SIWZ**.

### **Rozdział XIV** **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy oraz wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego umowy**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta będzie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, tj. zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 lub ust. 2 pkt 1 lit. a i ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
  - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik;
  - 2) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana.

### **Rozdział XV** **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

### **Rozdział XVI** **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

|   |
|---|
| <b>Rozdział XVII</b><br><b>Ogłoszenie wyników przetargu</b> |
|---|

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego

ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - 4) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów;
  - 5) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
  3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, 5, na stronie internetowej.
  4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
  5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy:
    - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
    - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  6. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Załącznik nr 4 – Wzór informacji o tym, że wykonawca nie należy/ należy do grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego
6. Załącznik nr 6 – Wykaz usług
7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy.

#### SIWZ opracował:

pod względem merytorycznym – Edyta Berska .....

pod względem formalno – prawnym – Agata Jakubiec .....

pod względem formalno – prawnym – Jacek Maraszek .....

#### Akceptacja SIWZ pod względem formalno - prawnym:

Iwona Łopacińska .....



.....  
/pieczęć wykonawcy/

## FORMULARZ OFERTOWY

**Instytut Hematologii i Transfuzjologii**  
**ul. Indiry Gandhi 14**  
**02-776 Warszawa**

My/Ja \* niżej podpisani .....reprezentując  
/imię i nazwisko/

.....  
/pełna nazwa i adres wykonawcy/

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **Świadczenie usługi transportu sanitarnego**, numer sprawy **IHIT/P/87/2018**, po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, składam ofertę na wykonanie zamówienia po następujących cenach:

### OFERTA CENOWA

| <b>Tabela 1</b>                             |  |  |  |                                    |
|---|--|--|--|------------------------------------|
| <b>Lp.</b>                                  | <b>Rodzaje transportów</b>   | <b>Ilość transportów w okresie od 01.01.2019 do 31.12.2020</b> | <b>Zryczałtowana cena w PLN za 1 transport</b> | <b>Cena w PLN (kol. 3 x kol.4)</b> |
| <b>Transport na terenie m. st. Warszawy</b> |  |  |  |                                    |
| <b>1</b>                                    | <b>2</b>   | <b>3</b>   | <b>4</b>                                       | <b>5</b>                           |
| 1..   | Ambulans transportowy z kierowcą i sanitariuszem                                   | <b>208</b>   |  |                                    |
| 2.  | Ambulans transportowy z kierowcą i sanitariuszem – powrót                          | <b>40</b>  |  |                                    |
| 3.  | Ambulans transportowy z kierowcą i sanitariuszem – powrót + postój powyżej 1 godz. | <b>64</b>  |  |                                    |
| 4.  | Ambulans transportowy z kierowcą,  | <b>144</b>   |  |                                    |

|  |   |                 |   |   |
|--|---|-----------------|---|---|
|  | sanitariuszem i lekarzem  |                 |   |   |
| 5.                                     | Ambulans transportowy z kierowcą, sanitariuszem i lekarzem- powrót                          | 17              |   |   |
| 6.                                     | Ambulans transportowy z kierowcą, sanitariuszem i lekarzem- powrót + postój powyżej 1 godz. | 48              |   |   |
| 7.                                     | Ambulans reanimacyjny wraz z asystą medyczną  | 96              |   |   |
| 8.                                     | Ambulans reanimacyjny wraz z asystą medyczną – powrót                                       | 17              |   |   |
| 9.                                     | Ambulans reanimacyjny wraz z asystą medyczną – powrót + postój powyżej 1 godz.              | 24              |   |   |
| <b>RAZEM Tabela 1</b>                  |   |                 |   |   |
| <b>Tabela 2</b>                        |   |                 |   |   |
| <b>Lp.</b>                             | <b>Transport poza granicami Warszawy</b>  |                 |   |   |
|  |   | <b>Ilość km</b> | <b>Zryczałtowana cena w PLN za 1 km</b> | <b>Łączna cena w PLN<br/>(kol. 3 x kol.4)</b> |
| <b>1</b>                               | <b>2</b>  | <b>3</b>        | <b>4</b>                                | <b>5</b>                                      |
| 1.                                     | Ambulans transportowy z kierowcą i sanitariuszem  | 480             |   |   |
| 2.                                     | Ambulans transportowy z kierowcą, sanitariuszem i lekarzem                                  | 5 120           |   |   |
| <b>RAZEM Tabela 2</b>                  |   |                 |   |   |
| <b>Razem Tabela Nr 1 + Tabela Nr 2</b> |   |                 |   |   |

**Razem cena oferty słownie:** .....

**UWAGA!**

Wartości podane w kol. 3 są wartościami orientacyjnymi i służą jedynie dla celów wyliczenia ceny oferty, natomiast ceny jednostkowe będą obowiązywały w trakcie realizacji umowy.

1. Oferujemy termin wykonania zamówienia zgodny z postanowieniami SIWZ oraz Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zamówienia Zamawiający będzie przekazywał do Wykonawcy telefonicznie pod nr tel. .... – czynnym całą dobę.
3. Oświadczam/y, że postanowienia Wzoru umowy – (załącznik nr 7 do SIWZ) zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ..... do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne. (Uwaga: Wykonawca musi się zastosować do zapisów Rozdziału IX ust. 2 pkt 3 SIWZ).
5. Zarejestrowane nazwy i adresy wykonawców występujących wspólnie\*\*:  
.....  
.....
6. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom\*\*:

| Lp. | Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę | Nazwa podwykonawcy |
|-----|---|--------------------|
| 1   |   |                    |

7. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
8. Inne informacje Wykonawcy:  
Nr telefonu Wykonawcy .....
  
- Nr faksu Wykonawcy .....
  
- Adres e-mail .....
  
- NIP Wykonawcy .....
  
- Regon Wykonawcy .....
9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą umocowaną do podpisania umowy jest .....
10. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest ..... tel. ....

faks .....

11. Oświadczam/y, że wyżej wskazany nr faksu lub adres email jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących przedmiotowego postępowania i zobowiązujemy się do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania oświadczeń, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub emailu, przez Zamawiającego. W przypadku awarii urządzeń wskazanych jako odpowiednie do przekazywania informacji dotyczących przedmiotowego postępowania powiadomimy Zamawiającego w dniu wystąpienia awarii i podamy inny nr faksu lub inny adres email.
12. Oświadczam/y, że w przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez/e mnie /nas, uznajemy, że Zamawiający domniema, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez/e mnie / nas w formularzu ofertowym, została mi/nam doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
13. Oświadczam, że jestem małym\*/średnim\* lub dużym przedsiębiorcą\* .....\*
14. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

-----  
*Miejscowość, data*

-----  
*Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy*

*\*niewłaściwe skreślić*

*\*\*jeżeli dotyczy*

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług transportu sanitarnego** pacjentów na terenie m. st. Warszawy i poza jej granicami na trasie wskazanej w zleceniu transportu – zgodnie z załącznikiem nr 3 do Wzoru umowy.
2. Wykonawca winien posiadać odpowiednie kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w SIWZ lub dysponować osobami posiadającymi wymagane kwalifikacje, które spełniają wymogi ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1868 z późn. zm).
3. Wykonawca musi posiadać w swojej flocie pojazdy będące specjalistycznym środkiem transportu sanitarnego, spełniające cechy techniczne i jakościowe określone w Polskiej Normie PN-EN 1789.
4. Kierowcy Wykonawcy muszą posiadać stosowne kwalifikacje do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych.
5. Przystąpienie do wykonania zleconych usług powinno nastąpić nie później niż w ciągu 60 minut od otrzymania zlecenia (telefonicznie lub faxem). Czas przystąpienia do realizacji zleconej usługi obejmuje czas jaki upłynie od momentu zgłoszenia zapotrzebowania na usługę przez Zamawiającego do momentu podstawienia we wskazanym miejscu środka transportowego do jego dyspozycji. Czas przystąpienia do wykonania usług w przypadku ambulansu reanimacyjnego nie może być dłuższy niż 30 min.
6. Świadczone usługi muszą być na wysokim poziomie jakościowym, zgodne z obowiązującymi normami technicznymi i przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności oraz całodobowej gotowości do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego.
7. Pojazdy używane do realizacji zamówienia muszą być sprawne technicznie, posiadać aktualne badania techniczne i ubezpieczenie AC, OC, NNW oraz spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 31 grudnia 2002 w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. z 2015 roku, poz. 305 z późn. zm.).
8. Usługa powinna być świadczona zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1868 z późn. zm.).
9. Możliwość wykonania przedmiotowych świadczeń całodobowo.
10. Świadczenie usług transportu pacjentów na terenie Warszawy i poza jej granicami na wskazanej trasie będzie wykonywane na podstawie pisemnego zlecenia transportu – zgodnie z załącznikiem nr 3 do Wzoru umowy.
11. Zapewnienie ciągłości świadczeń, niezależnie od urlopów, absencji chorobowej i nieobecności z innych powodów, bez naruszania warunków zawartej umowy.
12. W przypadku występowania problemów z wykonaniem usługi, Wykonawca powinien być w kontakcie telefonicznym z kierującym i natychmiast informować o wszelkich problemach z realizacją usługi oraz wskazać termin, w którym transport może być wykonany.
13. Wykonawca będzie prowadził i przechowywał dokumentację związaną z udzielonymi świadczeniami.

14. Wykonawca będzie prowadził ewidencję wykonanych transportów sanitarnych na podstawie przyjętych zleceń/skierowań.
15. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu miesięcznych zestawień wyjazdów w formie elektronicznej na ustalony adres e-mail oraz w wersji papierowej, jako załącznik do faktury.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki powstałe w wyniku wypadków zaistniałych w czasie wykonywania transportów sanitarnych, powstałe z winy Wykonawcy.
17. W czasie transportu Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za chorych, którzy są transportowani. Wykonawca zobowiązany jest udzielić wszelkiej pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa, utraty życia lub poważnego uszczerbku na zdrowiu pacjenta, zgodnie posiadaną wiedzą i przeszkoleniem zawodowym.
18. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy w związku z uzyskanymi podczas wykonywania usługi informacji na zasadach określonych w oświadczeniu, którego treść stanowi załącznik 4 do umowy..
19. Wykonawca musi posiadać polisę o odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania usługi transportu sanitarnego w trakcie trwania umowy. Kserokopia polisy stanowić będzie załącznik do umowy.
20. W przypadku, gdy polisa o odpowiedzialności cywilnej wygasa w trakcie trwania umowy, Wykonawca dostarczy kopię nowej polisy ubezpieczeniowej ważnej do czasu obowiązywania umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli Zamawiającego oraz Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wypełniania wymagań na świadczenie usług transportu sanitarnego.

**Orientacyjna (przewidywana) ilość transportów w okresie obowiązywania umowy:**

| <b>Lp.</b> | <b>Rodzaje transportów</b>   | <b>Ilość transportów w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r.</b> |
|------------|--|--|
|            | <b>Transport na terenie m. st. Warszawy</b>  |  |
| <b>1</b>   | <b>2</b>   | <b>3</b>   |
| 1.         | Ambulans transportowy z kierowcą i sanitariuszem                                   | <b>208</b>   |
| 2.         | Ambulans transportowy z kierowcą i sanitariuszem - powrót                          | <b>40</b>  |
| 3.         | Ambulans transportowy z kierowcą i sanitariuszem – powrót + postój powyżej 1 godz. | <b>64</b>  |
| 4.         | Ambulans transportowy z kierowcą, sanitariuszem i lekarzem                         | <b>144</b>   |

|   |   |                 |
|---|---|-----------------|
| 5.  | Ambulans transportowy z kierowcą, sanitariuszem i lekarzem- powrót                          | <b>17</b>       |
| 6.  | Ambulans transportowy z kierowcą, sanitariuszem i lekarzem- powrót + postój powyżej 1 godz. | <b>48</b>       |
| 7.  | Ambulans reanimacyjny wraz z asystą medyczną  | <b>96</b>       |
| 8.  | Ambulans reanimacyjny wraz z asystą medyczną - powrót                                       | <b>17</b>       |
| 9.  | Ambulans reanimacyjny wraz z asystą medyczną – powrót + postój powyżej 1 godz.              | <b>24</b>       |
| <b>Transport poza granicami m. st. Warszawy</b> |   |                 |
|   |   | <b>Ilość km</b> |
| <b>1</b>  | <b>2</b>  | <b>3</b>        |
| 1.  | Ambulans transportowy z kierowcą i sanitariuszem  | <b>480</b>      |
| 2.  | Ambulans transportowy z kierowcą, sanitariuszem i lekarzem                                  | <b>5 120</b>    |

Zamawiający:  
Instytut Hematologii i Transfuzjologii  
ul. Indiry Gandhi 14  
02 - 776 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....  
reprezentowany przez:.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na  
**Świadczenie usługi transportu sanitarnego, numer sprawy IHIT/P/87/2018**  
(nazwa postępowania),

.....  
prowadzonego przez **Instytut Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie**  
(oznaczenie zamawiającego),

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. **świadczenie usługi transportu sanitarnego, nr sprawy IHIT/P/87/2018,**

prowadzonego przez **Instytut Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie**

(oznaczenie zamawiającego),

oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział VI.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: (jeżeli dotyczy)**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym

postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: (jeżeli dotyczy)**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

.....  
będą wykonywały część zamówienia tj. ....

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**ZAMAWIAJĄCY**  
**Instytut Hematologii i Transfuzjologii**  
**ul. Indiry Gandhi 14**  
**02 - 776 Warszawa**

**Uwaga: Oświadczenie Wykonawca składa dopiero po terminie otwarcia ofert w oryginale!**

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej**  
*składane w terminie zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 11 ustawy Pzp*

Będąc uczestnikiem postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Świadczenie usługi transportu sanitarnego, numer sprawy IHIT/P/87/2018**

**po zapoznaniu się z informacją dotyczącą wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej**

Ja (imię i nazwisko) .....

reprezentując Firmę .....

oświadczam, że:

- **nie należymy** do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229).
- **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229)\*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)\*:

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):\*\*)

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

(...)

.....  
*miejsce, data*

.....  
*/podpisy osób upoważnionych do reprezentacji wykonawcy/*

\*) *niepotrzebne skreślić*

\*\*\*) *uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798)*

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

**ZAMAWIAJĄCY**  
**Instytut Hematologii i Transfuzjologii**  
**Warszawa**

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Ja/(My) niżej podpisany/(ni) ..... będąc upoważnionym/(mi) do  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)  
reprezentowania:

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m (y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych odda Wykonawcy

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę - któremu udostępniono zasoby)

do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na **świadczenie usług w zakresie transportu sanitarnego**, nr sprawy IHIT/P/87/2018, przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania:

1) zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie:<sup>1\*</sup> .....

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to .....

2) zdolność finansowa lub ekonomiczna w zakresie<sup>1\*</sup>: .....

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą<sup>2</sup>: .....

Podmiot udostępniający zasoby nie bierze udziału\* /bierze udział\* w realizacji zamówienia w zakresie

.....  
**Jednocześnie oświadczam(y), że stosownie do art. 22a ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

\*Niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> np. podwykonawstwo, inne. Zdolność techniczna - przekazanie do dyspozycji Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych lub na zasadzie podwykonawstwa; Zdolność zawodowa/ osób zdolnych do wykonania zamówienia - oddanie osób podmiotu trzeciego pod kierownictwo wykonawcy lub na zasadzie podwykonawstwa; zdolność finansowa lub ekonomiczna - przeniesienie własności pieniędzy lub pozostawienie do dyspozycji Wykonawcy środków pieniężnych albo ponoszenie solidarnej odpowiedzialności za finansowanie nakładów + wykazanie, iż podmiot trzeci posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w niezbędnym rozmiarze, płynność finansowa, obroty, ubezpieczenie działalności.

<sup>2</sup> np. umowa przedwstępna, umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracy, porozumienie pomiędzy pracodawcami o świadczących umowę o dzieło, czy umowę zlecenia, u Wykonawcy składającego ofertę (nie dotyczy osób zatrudnionych na umowę o pracę, świadczących umowę o dzieło, czy umowę zlecenia, u Wykonawcy składającego ofertę).

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

**ZAMAWIAJĄCY**  
**Instytut Hematologii i Transfuzjologii**  
**Warszawa**

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH**  
**TRZECH LAT USŁUG**

Firma (nazwa i adres) wykonawcy: .....

.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **świadczanie usług w zakresie transportu sanitarnego**, nr sprawy IHIT/P/87/2018, oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia.

| <b>Lp.</b> | <b>Rodzaj (zakres i opis) usługi</b> (zawarte tu informacje muszą jednoznacznie potwierdzać wymagania określone w rozdziale VI ust. 2 pkt 3 SIWZ) | <b>Wartość brutto dostawy</b> | <b>Data zakończenia realizacji usługi</b> (dd.mm.rrrr) | <b>Nazwa, adres podmiotu, na rzecz którego została zrealizowana usługa</b> |
|------------|---|-------------------------------|--|--|
| <b>1</b>   | <b>2</b>  | <b>3</b>                      | <b>4</b>   | <b>5</b>   |
| 1          |   |                               |  |  |
| 2          |   |                               |  |  |

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że wymienione zamówienie zostało wykonane należycie.

.....dnia.....

.....

*?podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy/*

## UMOWA NR IHIT/DZ/...../2018

(wzór)

W dniu ..... 2018 r. w Warszawie, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy IHIT/P/87/2018), została zawarta umowa pomiędzy

### **INSTYTUTEM HEMATOLOGII I TRANSFUZJOLOGII**

z siedzibą w Warszawie przy ul. Indiry Gandhi 14, kod pocztowy 02-776, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, pod numerem Krajowego Rejestru Sądowego 0000119139, NIP: 525-000-94-24, REGON: 000288484, zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

Firmą: .....

z siedzibą: .....

.....

.....

NIP: ..... REGON: .....

Wysokość kapitału zakładowego: ..... PLN

zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

reprezentowaną przez: .....

o następującej treści:

### § 1

#### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **całodobowe świadczenie usług transportów sanitarnych** przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje prawo opcji w zakresie zmian ilości transportów niezależnie od ilości podanych w Formularzu ofertowym i będzie korzystał z tych zmian w ramach realizacji przedmiotu umowy do wartości, o której mowa w § 2 ust. 1.

### § 2

#### **WARTOŚĆ UMOWY**

1. Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy obejmuje wszelkie koszty o których mowa w ust. 2 i nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto (słownie: .....) tj. kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w okresie trwania umowy lub kwoty, którą Zamawiający zwiększy ma sfinansowanie zamówienia (max. do 20% wartości odczytanej podczas otwarcia ofert).

2. Cena obejmuje wartość przedmiotu umowy, na który składają się wszelkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne, wynagrodzenie kierowców, sanitariuszy, lekarzy, asysty medycznej, itp., planowane postoje, opusty, rabaty, koszty ubezpieczenia w okresie związania umową, opłaty za płatne parkingi, za przejazdy autostradami, zakup paliwa, itp., a także koszty transportu do miejsca przeznaczenia i powrotu.
3. Strony oświadczają, iż zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 20 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.) usługi transportu sanitarnego są zwolnione od podatku VAT.
4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia będącego iloczynem ceny jednostkowej za 1 transport sanitarny i ilości transportów lub ceny jednostkowej za 1 km i ilości faktycznie przejechanych km. Ceny jednostkowe zostały określone w załączniku nr 2 do umowy – Formularz ofertowy.
5. Wykonawca zapewnia stałość cen jednostkowych transportu sanitarnego w okresie trwania umowy zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

### § 3

#### WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usług transportów sanitarnych pacjentów, na terenie m. st. Warszawy oraz poza jej granicami, w okresie od daty zawarcia umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 1.01.2019 r. do 31.12.2020 r. lub do wyczerpania kwoty wymienionej w § 2 ust. 1 umowy.
2. Transport sanitarny będzie wykonywany na trasie wskazanej w zleceniu transportu, wystawionym zgodnie ze wzorem zlecenia stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego, spełniającymi wymagania określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793 z późn. zm.) oraz posiadającymi cechy techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszonych europejskie normy zharmonizowane, a także posiadającymi zezwolenie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.).
4. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada niezbędne środki transportu sanitarnego oraz wszelkie uprawnienia do wykonywania usług transportu sanitarnego;
  - 2) środki transportu sanitarnego spełniają wymagania sanitarne i techniczne określone w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2015 r. poz. 305 z późn. zm.);
  - 3) środki transportu sanitarnego są sprawne technicznie, posiadają aktualne badania techniczne oraz posiadają aktualne ubezpieczenie OC, AC i NNW.
5. Personel wykonujący usługę transportu sanitarnego musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone w ustawie z dnia 08.09.2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2016 r. poz. 1868 z późn. zm.).

6. Dokumentem zlecenia transportu sanitarnego jest formularz „Zlecenie na transport sanitarny” stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
7. Zlecenie transportu sanitarnego winno zawierać dane:
  - imię i nazwisko pacjenta, PESEL,
  - miejsce, datę i godzinę rozpoczęcia transportu,
  - miejsce przeznaczenia transportu,
  - pozycja pacjenta w czasie transportu.
10. Zadania Wykonawcy obejmują:
  - przewóz pacjenta według zlecenia wystawionego przez Zamawiającego,
  - prowadzenie ewidencji transportów sanitarnych zleconych przez Zamawiającego.
11. Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia przedmiotu umowy całodobowo w ciągu całego okresu trwania umowy.
12. Czas oczekiwania na transport sanitarny nie powinien przekraczać 30 minut od ustalonej wcześniej godziny.
13. Czas oczekiwania na transport sanitarny ambulansem reanimacyjnym - Wykonawca zobowiązuje się podstawić pojazd niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 minut od chwili przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia.
14. W przypadku nie przystąpienia do realizacji danego zlecenia – Zamawiający zleci wykonanie transportu innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. W przypadku wykonania zleconych transportów sanitarnych przez inny podmiot po cenach wyższych od cen zawartych w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu różnicy pomiędzy wartością za wykonane świadczenia, a wartością tego świadczenia wynikającą z niniejszej umowy.
16. W przypadku awarii lub zdarzenia drogowego podczas wykonywania przewozu osób na terenie m. st. Warszawy, Wykonawca podstawi pojazd zastępczy w czasie nie dłuższym, niż 30 min. od powzięcia telefonicznej informacji o awarii lub zdarzeniu drogowym.
17. W przypadku awarii lub zdarzenia drogowego podczas wykonywania przewozu osób na terenie kraju, Wykonawca podstawi pojazd zastępczy w czasie nie dłuższym, niż 1 godz. od powzięcia telefonicznej informacji o awarii lub zdarzeniu drogowym.
18. Zamawiający zlecać będzie Wykonawcy maksymalnie 1 transport sanitarny do wykonania w tym samym czasie. W przypadku konieczności wykonania powyżej 1 transportu sanitarnego w tym samym czasie Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby je zrealizować równocześnie.
19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki powstałe w wyniku wypadków zaistniałych w czasie wykonywania transportów sanitarnych, powstałe z winy Wykonawcy lub niedołożenia przez niego należytej staranności.
20. W czasie transportu Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za chorych, którzy są transportowani. Wykonawca zobowiązany jest udzielić wszelkiej pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa, utraty życia lub poważnego uszczerbku na zdrowiu pacjenta, zgodnie z posiadaną wiedzą i przeszkoleniem zawodowym.



21. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich uzyskanych podczas wykonywania usług informacji, na zasadach określonych w oświadczeniu, którego treść stanowi załącznik nr 4 do umowy.
22. Wykonawca oświadcza, że zawarł polisę o odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania usługi transportu sanitarnego w trakcie trwania niniejszej umowy. Kserokopia polisy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
23. W przypadku, gdy polisa o odpowiedzialności cywilnej wygasa w trakcie trwania umowy, Wykonawca dostarczy kopię nowej polisy ubezpieczeniowej ważnej do czasu obowiązywania niniejszej umowy.
24. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.) w zakresie wynikającym z niniejszej umowy.
25. Zamawiający ma prawo do końca trwania umowy nie zlecić pełnych ilości transportów sanitarnych określonych w załączniku nr 1 do umowy.
26. Brak pełnych ilości zamawianych świadczeń według zasad określonych w § 3 nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń odszkodowawczych wobec Zamawiającego.
27. Transporty sanitarne będą zlecane telefonicznie pod nr telefonu ..... - czynnym całą dobę.
28. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy są: ..... tel. ...., e-mail .....
29. Za strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest ..... tel. ...., e-mail .....

#### **§ 4**

#### **ZMIANA WYNAGRODZENIA**

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, stosownej zmianie ulega cena brutto określona w § 2 umowy;
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 847);
  - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w drodze aneksu podlegać będzie wysokość wynagrodzenia brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki VAT.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez wykonawcę, wynikających ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynikających ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. Zamawiający po dokonaniu analizy wniosków, o których mowa w ust. 3 i 4, wyznacza datę negocjacji w celu ustalenia ostatecznej wysokości zmiany wynagrodzenia.
6. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, z wnioskiem o zmianę umowy, na zasadach określonych w ust. 3, może wystąpić Zamawiający.

## § 5

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, iż rozliczenie z tytułu wykonania usługi odbywać się będzie w okresach miesięcznych.

2. Za wykonane usługi Wykonawca wystawi fakturę ostatniego dnia każdego miesiąca lub w ciągu 7 dni po zakończeniu miesiąca.
3. Wykonawca do każdej faktury zobowiązany jest dołączyć wykaz zleceń wykonanych, które zawierają: imię i nazwisko pacjenta, imię i nazwisko lekarza kierującego, czas przyjazdu, powrotu, postoj.
4. Zapłata z tytułu wykonania usługi transportowej nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu wraz z wykazem wykonanych zleceń na rachunek bankowy wpisany przez Wykonawcę na fakturze.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust. 4, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. Termin płatności wpisany przez Wykonawcę na fakturze musi być zgodny z terminem płatności określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu. Dla wskazania na fakturze prawidłowego terminu płatności Wykonawca zobowiązany jest użyć sformułowanie: „zgodnie z umową” / „według umowy”.
8. W przypadku wpisania przez Wykonawcę na fakturze terminu płatności niezgodnego z terminem określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, obowiązującym jest termin płatności określony w ust. 4. Jednocześnie ustala się, że Zamawiający nie będzie dokonywał korekt błędnie wskazanego terminu płatności na fakturze w trybie "noty korygującej" - Wykonawca zobowiązany jest do dokonania tych korekt wewnętrznie w swoich urządzeniach księgowych.
9. Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną na adres e-mailowy: [faktury@ihit.waw.pl](mailto:faktury@ihit.waw.pl). Za datę doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień, który Zamawiający wskazał w e-mailu zwrotnym, potwierdzającym odbiór faktury.

## § 6

### WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wykonywania przedmiotu umowy nw. czynności tj. prace z zakresu przyjmowania zleceń będą wykonywane przez pracowników zatrudnionych w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1066, z późn. zm.), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 ww. ustawy.
2. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane powyżej czynności będzie polegało:
  - 1) na etapie po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji zamówienia - Wykonawca w terminie do 3 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących powyższe czynności tj. umowy o pracę - kopii umów o pracę zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu., wraz z oświadczeniem tych osób o przetwarzaniu danych osobowych oświadczenie Wykonawcy potwierdzającego, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk pracowników Wykonawcy wyznaczonych do wykonywania danych czynności. Nie przedstawienie we wskazanym terminie dokumentów zawierających ww. informacje, bądź przedstawienie ich niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych;

- 2) na etapie realizacji umowy - Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w ust. 2 wraz z zanimizowanymi formularzami ZUS, ZUA (z wyłączeniem imion i nazwisk), na podstawie których zgłoszono pracowników do ZUS i/lub comiesięczne dowody naliczenia i odprowadzenia składek ubezpieczeniowych od umów o pracę zatrudnionych osób;
  - 3) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 7

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I KLAUZULA ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca:
  - 1) zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym RODO;
  - 2) ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w pkt 1;
  - 3) w przypadku przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych - oświadcza, że systemy informatyczne, w których przetwarzane będą dane osobowe spełniają wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych;
  - 4) zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy;
  - 5) zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Inspektora Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego o stwierdzeniu prób lub faktów naruszenia poufności przetwarzanych danych osobowych;
  - 6) w przypadku stwierdzenia zdarzeń, o których mowa w pkt 5, zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu prowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych;
  - 7) zobowiązuje się po zakończeniu prac związanych z realizacją umowy, zwrócić Zamawiającemu - oraz Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych, wszelkie zbiory danych osobowych, zarówno te w formie papierowej, jak i elektronicznej, które zostały przekazane przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy;
  - 8) zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu imiennej listy wszystkich pracowników oraz innych osób, przy pomocy których wykonuje zamówienie, a którzy będą mieli dostęp do powierzonych danych osobowych w związku z realizacją umowy;
  - 9) zobowiązuje się do uzyskania od swoich pracowników oświadczeń o zachowaniu w poufności danych osobowych i innych informacji stanowiących tajemnicę służbową, jaką uzyskali w trakcie wykonywania na rzecz Zamawiającego.
2. Niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych

osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz RODO, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową, a w szczególności mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych obiektów, za wyjątkiem sytuacji, w których informacje takie stanowiłyby informację publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej lub ich podanie wymagane byłoby przez organy władzy publicznej stosownie do przepisów odrębnych.

3. W zakresie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania bądź zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, wiąże Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak też po jej wygaśnięciu, stwierdzeniu jej nieważności lub odstąpieniu od niej przez Zamawiającego.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
  - 1) za wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitej wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 ust. 2;
  - 2) za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia od deklarowanego czasu reakcji dla transportu sanitarnego, zgodnie z § 3 ust.12 w wysokości 5% wartości usługi danego przewozu;
  - 3) za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia od deklarowanego czasu reakcji dla ambulansu reanimacyjnego, zgodnie z § 3 ust.13 wysokości 5% wartości usługi danego przewozu;
  - 4) za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia od deklarowanego czasu reakcji dla ambulansu reanimacyjnego, zgodnie z § 3 ust.16 wysokości 5% wartości usługi danego przewozu;
  - 5) za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia od deklarowanego czasu reakcji dla ambulansu reanimacyjnego, zgodnie z § 3 ust.17 wysokości 5% wartości usługi danego przewozu.
2. Za niewypełnienie obowiązków o których mowa w § 6 umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy niżej wymienione kary umowne:
  - 1) za nieprzedstawienie w terminie informacji, o których mowa w § 6 ust. 2 Wykonawca zapłaci jednorazowo karę w wysokości 500,00 zł;
  - 2) za niezatrudnienie przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 % całkowitego wynagrodzenia, za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.
3. Kary umowne wymienione w ust. 1 pkt 2 – 5 będą naliczane w oparciu o Protokół reklamacyjny podpisany przez osobę składającą Zlecenie, stanowiący załącznik nr 6 do umowy, przekazywany na adres mailowy wskazany w § 3 ust. 29.
4. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
5. Postanowienia określone w ustępie 1 powyżej, nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 9

### WARUNKI ROZWIĄZANIA LUB ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przypadkach:
  - 1) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy;
  - 2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową.
  - 3) trzykrotnej realizacji przedmiotu umowy niezgodnej z § 3.
3. W przypadku działania siły wyższej trwającej powyżej 14 dni, każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia umowy, o ile nie podejmą decyzji o dalszej realizacji umowy. Jeżeli Strona nie zawiadomi drugiej we właściwym czasie o okolicznościach działania siły wyższej, wtedy będzie pozbawiona prawa powoływania się na nią w przyszłości. Za okoliczności działania siły wyższej mogą być uznane tylko te, które zaistniały niezależnie od dobrej woli Stron i nie występują z winy Strony powołującej się na nie. Wypowiedzenie umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
4. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

## § 10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy ani podjąć jakichkolwiek działań skutkujących zmianą wierzyciela bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane ostatecznie przez sąd właściwy miejscowo, według siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy. Każdy egzemplarz ma moc oryginału.

#### Załączniki:

1. Kopia Formularza ofertowego
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Formularz zlecenia

Nr sprawy: IHIT/P/87/2018

4. Protokół odbioru
5. Kopia polisy
6. Protokół reklamacyjny

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Warszawa, dnia .....

**Institut Hematologii i Transfuzjologii**

02-776 Warszawa  
ul. Indiry Gandhi 14  
centrala tel.: (+48 22) 3496100  
fax: (+48 22) 3496178, 3496213

.....  
.....

**ZLECENIE TRANSPORTU SANITARNEGO**

**Klinika** .....

| <b>*</b>                 | <b>RODZAJ PRZEWOZU</b> | <b>DATA, GODZINA</b> | <b>MIEJSCE PRZEWOZU (DOKĄD)</b> |
|--------------------------|------------------------|----------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> |                        |                      |                                 |
| <input type="checkbox"/> |                        |                      |                                 |
| <input type="checkbox"/> |                        |                      |                                 |

\* właściwe zakreślić x

**Imię i nazwisko pacjenta**

.....

**Wiek** ..... **PESEL** .....

**Wstępne rozpoznanie kliniczne, ew. dane mające znaczenie przy transporcie:**

.....

Pacjent chodzący    Pacjent leżący    Wymaga opieki drugiej osoby  
właściwe zakreślić x

**Specjalne wymagania i ich wskazania, w tym uzasadnienie do wyboru transportu ambulansem „R”**

.....

.....

.....

**Lekarz kierujący** .....nr tel.

.....

.....

Kierownik Kliniki

.....

Główny Księgowy

.....

Dyrektor



## O Ś W I A D C Z E N I E O Z A C H O W A N I U T A J E M N I C Y

Imię i nazwisko:

.....

Nazwa firmy/institucji:

.....

W związku z dopuszczeniem dostępu do informacji/danych, w stosunku do których istnieje obowiązek zachowania poufności, dotyczących:

1. Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji poufnych, rozumianych jako dane/informacje medyczne, osobowe, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne, udostępnionych w wersji elektronicznej lub papierowej, do których mam lub będę miał dostęp w związku z wykonywaniem zadań służbowych oraz po jego wygaśnięciu, odstąpieniu od umowy lub innego podobnego zdarzenia.
2. Wykorzystywania uzyskanych danych/informacji wyłącznie w celu realizacji zadań służbowych.
3. Nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania danych/informacji wskazanych w ust. 1).
4. Ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za szkodę wywołaną ujawnieniem danych/informacji poufnych innym podmiotom i osobom nieuprawnionym oraz za brak odpowiedniego zabezpieczenia danych/informacji poufnych, który umożliwi lub potencjalnie może umożliwić dostęp do nich innym podmiotom i osobom nieuprawnionym.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o ochronie danych osobowych oraz o grożącej stosownie do przepisów rozdziału 8 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiedzialności karnej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182).

.....

*(data, czytelny podpis)*

